

# Distsantsõppe korraldamise põhimõtted ja kokkulepped

## 1. Õppetöö korraldus

- Koolitööd ja koolielu puudutav suhtlus toimub distantsõppe ajal Stuudiumi kaudu. Stuudiumist leiab õpilane täpsema info iseseisva töö ülesannete ja erinevates ainetes kasutatavate keskkondade kohta.
- Distsantsõppe toimub selleks perioodiks koostatud tunniplaani alusel, tunniplaani on õpilastele edastatud Stuudiumi kaudu. Soovituslikult ei ole ühel klassil üle nelja veebitunni päevas, erandkorras 5 tundi.
- Distsantsõppe on õpetaja poolt juhendatud õppetegevus, st toimub õpetamine ja selgitamine. Õpetaja annab teada, milliste kanalite kaudu on ta õpilastele tunni ajal kättesaadav.
- Distsantsõppe täisnädala korral toimub igas aines veebitund vähemalt korra nädalas, suurema arvu kursuste puhul tihedamini. Veebitund võib olla lühem kui tunniplaanis ettenähtud õppetund.
- Klassijuhataja kohtub oma klassiga vähemalt korra nädalas veebitunni vahendusel.
- Nädalaks antavad ülesanded on Stuudiumis nähtavad hiljemalt reede õhtul kell 17, et anda õpilasele parem ülevaade nädalast ja harjutada iseseisvat ajaplaneerimist.
- Päeva kaupa antavad ülesanded on Stuudiumisse kantud eelneval õppepäeval hiljemalt kell 17.00.
- Nii tunniks kui koduseks tööks antud ülesanded on selged ja konkreetsed. Kuna Stuudiumis kaob info kiiresti, siis on mõistlik teatud infot dubleerida (näiteks annab õpetaja esmaspäeval ülesande, mis tuleb esitada reedeks ja lisab reedese päeva peale sellekohase meeldetuletuse).
- Veebitunni järgselt võib õpilastele anda koduseid ülesandeid. Kui õpilastele antakse tunniks iseseisva töö, siis sellele lisaks koduseid ülesandeid enam ei anta.
- Stuudiumisse märgitud ülesande järel on kirjas, kas õpetaja ootab seda ülesannet tagasi arvestamiseks/hindamiseks, mis tähtjaks ( kuupäev, vajadusel ka kellaaeg) ja millises keskkonnas.
- Õpetaja teavitab õpilasi, kuidas esitatud töid hinnatakse (hindeliselt või arvestatud/mittearvestatud).
- Õpetajad arvestavad ülesannete mahu puhul õpilase üksinda töötamise võimet (kulub rohkem aega) ja teistes õppeainetes antud õppimist.
- Õpilasel on kohustus osaleda veebitunnis enda täisnimega (sisse logituna), kasutama mikrofoni ning kaamerat.
- Õpilane täidab tunniülesanded ja esitab kodutööd õigeaegselt.
- Õpilane kontakteerub õpetaja või klassijuhatajaga koheselt, kui õppeülesannete täitmisel/veebitunnis osalemisel tekib probleeme.

## **2. Arvutid ja tehnoloogia.**

- Ainult nutitefonist distantsõppe ajal õppetöös osalemiseks ei piisa.
- Kui õpilane vajab distantsõppeks kooli tehnilist tuge, tuleb sellest klassijuhatajale teada anda.
- Seadmeid laenatakse erandjuhul ja allkirja vastu. Need tuleb distantsõppe lõppemisel kooli tagastada.
- Videotunni salvestamine ja jagamine ilma eelneva kokkuleppeta ei ole lubatud. See kehtib kõigile osapooltele: õpetajale, kooli juhtkonnale, õpilastele, lapsevanemale.